

BTS TRANSPORT ET PRESTATIONS LOGISTIQUES

Brevet de Technicien Supérieur
Diplôme d'Etat Niveau III



LES OBJECTIFS

Acquérir les compétences professionnelles pour assister un chef d'entreprise ou un responsable d'exploitation dans le domaine des transports nationaux ou internationaux (routier, aérien, maritime, ferroviaire ou logistique). Assurer le suivi administratif et commercial des marchandises. C'est à la fois un technicien, un gestionnaire et un superviseur d'équipe. Il doit savoir organiser les flux clients, optimiser les transports, gérer les moyens matériels et les ressources humaines.

METIERS VISES ET DEBOUCHES

- Le BTS TRANSPORT ET PRESTATIONS LOGISTIQUES donne l'attestation de capacité professionnelle.
- Entreprises de transports routier, maritime ou aérien.
- Entreprises industrielles (service expédition, approvisionnement ou logistique).
- Auxiliaire de transport : affréteurs, groupeurs, transitaires).
- Plates-formes logistiques.

QUALITES REQUISES

Sens de l'organisation, des initiatives et des responsabilités afin de gérer au mieux ses activités.

Participer au travail en équipe.

Bonne culture générale, bonne connaissance de l'environnement économique, juridique et professionnel.

Avoir le sens de la gestion des coûts.

Aptitude à traiter des données chiffrées.

NOS ENGAGEMENTS

Certifié NF Service «FORMATION» depuis novembre 2010, PRO FORMAT a pour objectifs :

- d'apporter des réponses parfaitement adaptées aux demandes de ses clients
- d'assurer le suivi régulier des stagiaires en entreprise tout au long des actions de formation
- de garantir et améliorer la qualité de ses prestations de manière continue
- d'adapter son organisation en fonction de son développement et des besoins de ses clients

REGLEMENT D'EXAMEN

EPREUVES	FORME	COEFF
E1 Culture générale et expression	Ecrit	4
E2 Langue vivante : Compréhension à l'écrit et expression écrite Production orale en continu et interaction	Ecrit Oral	3 3
E3 Economie, droit, management des entreprises : Economie et droit Management des entreprises	Ecrit Ecrit	4 2
E4 Analyse d'opérations de transport et de prestations logistiques	Ecrit	8
E5 Gestion de la relation de service et management d'une équipe : Gestion de la relation de service Management d'une équipe	Oral Oral	3 3
E6 Gestion des opérations de transport et des prestations logistiques	Oral	10

STATUT ETUDIANT EN FORMATION INITIALE

- Durée de la formation : 2 ans
- Stage en entreprise : vous effectuez des stages et missions en entreprise pour une durée minimale de 14 semaines réparties sur les deux années de formation.
- Vous signez une convention de stage dans le cadre d'un partenariat avec une entreprise. Bien entendu, Pro Format vous aidera à trouver une entreprise d'accueil.
- Ces stages et missions sont utilisés par l'étudiant pour élaborer un dossier de conduite et présentation des activités professionnelles qui serviront de support aux épreuves pratiques E6.
- Public concerné : titulaire d'un diplôme de niveau IV (bac)

STATUT SALARIE EN FORMATION PAR ALTERNANCE

- Durée de la formation : 2 ans avec un minimum de 1100 heures au centre de formation
- Statut salarié sous contrat de professionnalisation : vous êtes rémunéré pendant toute la durée du contrat de travail que vous signez avec l'entreprise. Bien entendu, Pro Format vous aidera à trouver une entreprise d'accueil.
- Rémunération

- de 21 ans bac général = 55% smic	+ de 21 ans bac général = 70% smic
- de 21 ans bac technique = 65% smic	+ de 21 ans bac technique = 80% smic
- Rythme d'alternance : 2 jours en centre de formation, le reste de la semaine en entreprise
- Le stagiaire utilise son expérience professionnelle en entreprise pour élaborer un dossier de conduite et présentation des activités professionnelles. Ces dossiers lui serviront de support aux épreuves pratiques E6.
- Public concerné : jeune de moins de 26 ans titulaire d'un diplôme de niveau IV (bac)

Chaque session fera l'objet d'un document contractuel qui inclura durée, programme, méthodes, calendrier, modalités d'évaluation, tarif et conditions générales de ventes.

Plus d'informations, contactez-nous !

03 89 60 09 60

19 allée Glück - BP 92412 - 68067 MULHOUSE cedex 2 - Tél. 03 89 60 09 60

www.pro-format.fr info@pro-format.fr

S.A.S. au capital de 100 000 E - Siret 440 270 007 000 30 - APE 8559 A